

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»**

ПРИКАЗ

«26» августа 2016 г.

№ 472

Об утверждении Положения о платных образовательных услугах в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № 13»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», Решением Думы города Нефтеюганска от 14.09.2012 № 356–V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 18.04.2013 № 33–нп «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска, постановлением администрации города Нефтеюганска от 24.09.2013 № 102-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска», приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 29.05.2015 №26–б «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг», в соответствии с решением педагогического совета от 25.08.2016 № 293, с учётом мнения Управляющего совета родителей (законных представителей) учащихся от 22.08.2016г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о платных образовательных услугах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 13».

2. Считать утратившим силу приказ от 23.09.2015г. № 618 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ № 13».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Канаев

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 13»

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», Решением Думы города Нефтеюганска от 14.09.2012 № 356–V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 18.04.2013 № 33–нп «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска, постановлением администрации города Нефтеюганска от 24.09.2013 № 102-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска», приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 29.05.2015 №26–б «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» (далее – Исполнитель) предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемых за счет средств городского бюджета. Отказ родителей (законных представителей) (далее – Заказчика), учащегося, достигшего возраста 14 лет (далее - Потребителя) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Исполнителем основных образовательных услуг.

1.3. Требования к оказанию образовательных услуг определяются по соглашению сторон. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательными программами и условиями договора с Заказчиком (Потребителем) об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Исполнитель обязан оказывать бесплатно для населения.

II. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Исполнитель вправе оказывать следующие виды Услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего и дополнительного образования:

2.1.1. Школа раннего развития: «Подготовка к школе»;

2.1.2. Репетиторство с обучающимися других образовательных организаций;

2.1.3. Обучение по дополнительным образовательным программам за рамками финансируемого учебного плана;

2.1.4. Деятельность по организации специального обучения обучающихся по коррекции речи;

2.1.5. Деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

2.1.6. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

2.1.7. Физкультурно-оздоровительная деятельность

III. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Предоставление платных образовательных услуг предусмотрено Уставом Исполнителя.

3.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.3. По каждой платной образовательной услуге Исполнитель должен иметь образовательную программу.

3.4. Исполнитель обязан довести до Заказчика (Потребителя) информацию, содержащую следующие сведения:

3.4.1. Наименование и место нахождения Исполнителя, адрес и телефон директора учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

3.4.2. Уровень и направленность реализуемых дополнительных программ, формы и сроки их освоения.

3.4.3. Перечень дополнительного платных образовательных услуг, порядок их предоставления.

3.4.4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.4.5. Услуги, связанные с образовательным процессом, оформляются путем заключения договора с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся либо непосредственно с учащимися, достигшими возраста 14 лет, в соответствии с учебным планом.

3.4.6. Перечень услуг на учебный год согласовывается с педагогическим советом и утверждается приказом учреждения с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Руководитель учреждения для оказания платных образовательных услуг обязан:

4.1.1. Издать приказ об организации платных образовательных услуг.

4.1.2. Приказом назначить ответственного по учреждению за организацию платных образовательных услуг и определить круг его обязанностей.

4.1.3. Заключить договоры на оказание платных образовательных услуг с Заказчиками (Потребителями).

4.1.4. Заключить договоры на возмездное оказание услуг с лицами, привлекаемыми для оказания услуг.

4.1.5. Предоставить Заказчику для ознакомления Устав учреждения, лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.1.6. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения об учреждении, режим работы, расписание, перечень услуг с указанием цены.

4.1.7. Составить перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости, а так же график предоставления платных образовательных услуг с указанием помещений и тех работников, которые их оказывают.

4.1.8. Составить план финансово-хозяйственной деятельности и утвердить в установленном порядке Положение о расходовании средств, полученных за предоставление услуг.

4.1.9. Организовать хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.

4.2. Исполнитель обязан соблюдать установленное им расписание занятий.

4.3. Договор между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

4.3.1. Наименование учреждения, место его нахождения (юридический адрес).

4.3.2. Фамилия, имя, отчество, телефон, адрес Заказчика (Потребителя).

4.3.3. Сроки оказания платных образовательных услуг.

4.3.4. Уровень и направленность платных дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты.

4.3.5. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

4.3.6. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подписи, печать, а также подпись Заказчика (Потребителя).

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика (Потребителя).

4.5. Заказчик обязан оплатить, оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

4.6. Оказание услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.7. Оплата услуг производится в сроки, указанные в договоре с перечислением денежных средств на лицевой счет Учреждения.

V. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ

5.1. Доходы, полученные от оказания Услуг, распределяются следующим образом:

Фонд оплаты труда – до 60%

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда), принимаются за 100 % и распределяются следующим образом:

Коммунальные услуги - 10 %

Содержание имущества - 5%

Прочие услуги – 20%

Прочие расходы – 5%

Материально-техническая база – 60%

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. Исполнитель оказывает дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом учреждения.

6.2. Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе требовать безвозмездного оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и договором.

VII. МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется Исполнителем в соответствии с Методикой и действующим законодательством по соглашению между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем).

7.2. Калькулирование (составление сметы) платных образовательных услуг производится с использованием следующих статей расходов (затрат):

7.2.1. Прямые затраты:

- заработная плата педагогических работников (с учетом единого социального налога);

- расходы по обеспечению учебного процесса;

7.2.2. Косвенные (постоянные) затраты:

- заработная плата персонала сопровождения (с учетом единого социального налога);

- расходы по обеспечению учебного процесса;

- прочие текущие расходы.

7.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, должна быть составлена смета доходов и расходов.

VIII. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО И ОПЕРАТИВНОГО УЧЁТА

8.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных образовательных услуг, осуществляется на основании Закона Российской Федерации от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» через МКУ «Управления учета и отчетности образовательных учреждений».

Исполнитель:
Заместитель директора по УВР
Т.И.Канюкова
237484
В дело 01-10